

Charte de prêt de matériel informatique

Nom de l'outil :

Cette charte a pour but d'encadrer le prêt et l'utilisation de liseuses par les usagers de la Bibliothèque de dans le respect de son règlement intérieur.

Conditions de prêt :

Le prêt de l'outil est réservé aux adhérents majeurs de la bibliothèque municipale de

Le prêt est consenti pour une durée de semaines, renouvelables pour les usagers à jour de leur abonnement.

Le prêt équivaut à celui d'un livre. La prolongation du prêt est possible uniquement si l'outil n'est pas réservé par un autre lecteur.

L'outil est proposé vide de tout document. N'hésitez pas à solliciter votre bibliothèque pour une démonstration de téléchargement de document ou à consulter le mode d'emploi du lecteur qui accompagne l'outil. N'hésitez pas à consulter le catalogue : <https://mediatheque-numerique.ardeche.fr/>

L'emprunt, le prêt et le retour de l'outil s'effectue auprès de l'accueil de la médiathèque, en main propre. Les explications de démarrage vous seront fournies au moment de l'emprunt. Le matériel prêté est vérifié devant l'emprunteur au moment du prêt et au moment du retour.

Toute anomalie ou dysfonctionnement de l'outil doit être signalé lors de la restitution, ainsi que la perte d'éléments.

L'emprunt concerne (cocher les éléments concernés) :

- ☐ la liseuse Vivlio 6 touch HD (184 euros)
- ☐ la liseuse Vivlio color (215.28 euros)
- ☐ le câble de charge USB de la liseuse (10 euros)
- ☐ la boîte de rangement de la liseuse
- ☐ la housse de protection de la liseuse (19.99 euros)
- ☐ la tablette Apple IPAD 10 (473.03 euros)
- ☐ le câble de charge usb et son chargeur Apple (15 euros)
- ☐ la housse de protection de la tablette Apple (15 euros)
- ☐ la tablette Samsung (370.99 euros)
- ☐ le câble de charge usb et son chargeur Samsung (10 euros)
- ☐ la housse de protection de la tablette Samsung (20 euros)
- ☐ un manuel d'utilisation

Conditions d'utilisation :

L'emprunteur s'engage à :

- Ne pas modifier les documents chargés sur l'outil
- Ne pas modifier la configuration de l'outil.
- Prendre connaissance du manuel d'utilisation fourni
- Manipuler l'outil avec précaution.
- Ne pas utiliser d'objets contondants, d'eau ou de détergent sur l'outil.
- Ranger tous les accessoires dans la pochette fournie.
- Respecter le délai d'emprunt desemaines.
- Rendre l'outil dans la médiathèque où elle a été empruntée et à l'accueil de la bibliothèque.
- Restituer l'outil en l'état avec son matériel d'accompagnement
- Ne pas installer de logiciels spécifiques, mettre à jour ou réinitialiser l'outil.
- Rembourser ou remplacer à l'identique tout élément perdu ou détérioré auprès de la bibliothèque d'emprunt, suivant sa valeur de remplacement à neuf.

Au-delà de.....semaines de retard, une procédure de mise en recouvrement sera engagée auprès du Trésor Public pour le montant correspondant à la valeur de remplacement de l'outil et de ses accessoires.

Acceptation de la charte :

Je reconnais avoir pris connaissance de la présente charte et en accepte les conditions.

NOM :

PRÉNOM :

Fait à, le

Signature